



Επικυρώνεται το παρόν καταστατικό σύμφωνα με το άρθρο 81 εδ. β' του Αστικού Κώδικα.

Αθήνα, 22.2.2022

ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΗΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

με την επωνυμία

«ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΑΘΗΝΑΣ - Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ»

ΙΔΡΥΣΗ

Αρ. Μητρώου Ιωρυσίου: 33551
Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 74/2022
του Ειρηνοδίκου: Αθηνών

Άρθρο 1

Ίδρυση - Επωνυμία - Έδρα

Με το παρόν συστήνεται Σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με την επωνυμία «ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΑΘΗΝΑΣ - Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ» και τον διακριτικό τίτλο <<Σ.Ε.Ψ.Α.>>, το οποίο εδρεύει στην Αθήνα στον νομό Αττικής.

Άρθρο 2

Σκοπός

Οι σκοποί του Σωματείου είναι οι ακόλουθοι:

- Α) Η συνένωση όλων των επαγγελματιών του κλάδου με στενούς δεσμούς αλληλεγγύης, ομόνοιας και συναδελφικότητας.
- Β) Η προάσπιση του κύρους του επιτηδεύματος του Ψυκτικού και η προστασία των επαγγελματιών Ψυκτικών από όσους αντιποιούνται παράνομα και κακόβουλα το επάγγελμα, δια της αξιοποίησης οποιουδήποτε νόμιμο μέσου.
- Γ) Η συνεργασία και η δημιουργική αλληλεπίδραση με αντίστοιχα επαγγελματικά σωματεία, οργανώσεις και επιμελητήρια σε όλη την Ελλάδα και το εξωτερικό, καθώς και με κρατικούς αλλά και κοινοτικούς φορείς.
- Δ) Η οργάνωση πρωτοβουλιών για την προώθηση του επιτηδεύματος των Ψυκτικών, καθώς και οι μελέτες και έρευνες σε θέματα που έχουν σχέση με το επάγγελμα.
- Ε) Η συμμετοχή και ένταξη του Σωματείου σε ομοσπονδίες, όργανα και εν γένει εθνικές και διεθνείς ενώσεις παρόμοιων σωματείων με σκοπό την προώθηση των

συμφερόντων των επαγγελματιών Ψυκτικών και την αποτελεσματικότερη άσκηση του επαγγέλματος από αυτούς.

ΣΤ) Η εξασφάλιση διαρκούς έγκυρης και έγκαιρης ενημέρωσης των επαγγελματιών Ψυκτικών σε θέματα που σχετίζονται με την επαγγελματική τους δραστηριότητα.

Ζ) Η υλοποίηση και η αξιοποίηση κοινοτικών προγραμμάτων που σχετίζονται με τους τομείς των επαγγελματικών και Ψυκτικών εγκαταστάσεων.

Η) Η προστασία και η κατοχύρωση των επαγγελματικών, κοινωνικών και ηθικών συμφερόντων των μελών του Σωματείου δια της δημιουργίας και εφαρμογής δεοντολογικών κανόνων άσκησης του επαγγέλματος.

Θ) Η στήριξη ενός προμηθευτικού και καταναλωτικού συνεταιρισμού με σκοπό τη μείωση του κόστους των απαραίτητων για την άσκηση του επαγγέλματος μηχανημάτων και εξαρτημάτων.

Ι) Η εξασφάλιση της ψυχαγωγίας και της επιμόρφωσης των μελών του.

Κ) Η επιδίωξη δημιουργίας ταμείου αλληλοβοήθειας μεταξύ των μελών του.

Άρθρο 3

Μέσα

Για την επίτευξη των σκοπών του, το Σωματείο χρησιμοποιεί κάθε νόμιμο μέσο, ιδιαίτερα δε :

Α) Οργανώνει συσκέψεις των μελών του με σκοπό την ανταλλαγή απόψεων την εξεύρεση αλλά και εφαρμογή κοινών λύσεων για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που προκύπτουν.

Β) Απευθύνεται στις Δημόσιες, Διοικητικές και Δικαστικές Αρχές, την Τοπική Αυτοδιοίκηση, εκπροσώπους διαφόρων κοινωνικών ομάδων, για κάθε ζήτημα που αφορά στα επαγγελματικά συμφέροντα των μελών του.

Γ) Μελετά και παρακολουθεί τη δραστηριότητα Επαγγελματιών Ψυκτικών όχι μόνο στην περιοχή της Αθήνας αλλά και σε όλη την υπόλοιπη Ελλάδα.





Άρθρο 4

Ιδιότητες Μέλους

Μέλος του Σωματείου μπορεί να γίνει κάθε φυσικό πρόσωπο, το οποίο

- α) έχει συμπληρώσει το 18 έτος της ηλικίας του
- β) έχει προβεί σε έναρξη εργασιών επαγγελματία, τεχνικού Ψυκτικού στην αρμόδια ΔΟΥ
- γ) που συγκεντρώνει όλα τα απαραίτητα προσόντα και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο υπ' αριθμ. ΠΔ 1/2013

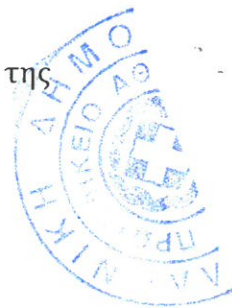
Άρθρο 5

Εγγραφή Μέλους

Για την εγγραφή αίτηση του ενδιαφερόμενου προς το Διοικητικό Συμβούλιο , στην οποία πρέπει να αναγράφει τα πλήρη στοιχεία του και να, περιέχει δήλωσή του ότι αποδέχεται τις διατάξεις του καταστατικού.

Η αίτηση εισάγεται προς συζήτηση σε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου . Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού εξετάσει αν πληρούνται οι προϋποθέσεις για την εγγραφή του νέου μέλους , όπως αυτές προβλέπονται στο καταστατικό , αποφασίζει εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή της αίτησης του ενδιαφερόμενου με φανερή Ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή , η έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται ότι έχει αυτοδικαίως παρασχεθεί και ο ενδιαφερόμενος έχει εγγραφεί ως μέλος του σωματείου την τριακοστή ημέρα μετά την υποβολή της αιτήσεως . Εφόσον η αίτηση ενός ενδιαφερόμενου γίνει δεκτή με έναν από τους παραπάνω τρόπους, για την ολοκλήρωση της εγγραφής του στο Σωματείο υποχρεούται να καταβάλει σε αυτό ποσό εγγραφής ύψους 50,00 €. Το ύψος του ποσού εγγραφής μπορεί να τροποποιηθεί κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου . Σε περίπτωση που απορριφθεί η αίτηση του ενδιαφερόμενου, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να προσφύγει στο αρμόδιο κατά τόπων

Μονομελές Πρωτοδικείο μέσα σε 30 ημέρες από την κοινοποίηση της απορριπτικής απόφασης.



Άρθρο 6

Παύση Ιδιότητας Μέλους - Πειθαρχική Δίωξη Μέλους

1. Η ιδιότητα μέλους παύει με την αποχώρηση του μέλους ή την αποβολή του .
2. Κάθε μέλος του Σωματείου δικαιούται ελεύθερα να αποχωρήσει μετά από γραπτή γνωστοποίηση της αποχώρησής του στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου και εφόσον έχει καταβάλει τις τυχόν οφειλόμενες συνδρομές του.
3. Μέλος του Σωματείου μπορεί να αποβληθεί από το Σωματείο με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στις εξής περιπτώσεις και με τις εξής προϋποθέσεις:
 - α) σε περίπτωση που παύσουν από οποιοδήποτε λόγο οι προϋποθέσεις εγγραφής
 - β) σε περίπτωση που το μέλος ενεργεί αντίθετα προς τους σκοπούς του Σωματείου .
 - γ) σε περίπτωση που το μέλος καθυστερεί για δύο (2) ή περισσότερα συνεχή έτη την καταβολή της υποχρεωτικής συνδρομής.
 - δ) σε περίπτωση που το μέλος καταδικαστεί αμετάκλητα για κακούργημα ή πλημμέλημα με ποινή φυλάκισης άνω των δύο (2) ετών ή έχει στερηθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση τα πολιτικά του δικαιώματα .
 - ε) σε περίπτωση συνταξιοδότησης του μέλους, εκτός αν ειδικός νόμος επιτρέπει την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας και μετά την συνταξιοδότησή του.
4. Πρόσωπο στο οποίο συντρέχει οποιοδήποτε από τα πο πάνω κωλύματα , χάνει την ιδιότητα μέλους με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου , η οποία εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου . Τα αποτελέσματα της αποβολής επέρχονται από την έγκριση αυτής από τη Γενική Συνέλευση.



5. Το μέλος που αποβάλλεται έχει δικαίωμα , μέσα σε 2 μήνες από την επίδοση σε αυτό της απόφασης, να προσφύγει στον Πρόεδρο Πρωτοδικών του Πρωτοδικείου της έδρας του Σωματείου.

Άρθρο 7

Δικαιώματα Μέλους

Άπαντα τα μέλη του Σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα , που απορρέουν από την ιδιότητά τους αυτή και τους παρέχονται από το παρόν καταστατικό ή το νόμο . Μέλη του σωματείου είναι όλα τα εγγεγραμμένα μέλη , χωρίς καμία μεταξύ τους διάκριση, έχουν δε άπαντα το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθε στα όργανα του σωματείου, εφόσον βέβαια έχουν καταβάλει την υποχρεωτική συνδρομή τους και είναι εν γένει οικονομικά τακτοποιημένα έναντι του Σωματείου . Τα μέλη δικαιούνται να συμμετέχουν ενεργά στη λειτουργία του Σωματείου και να απολαμβάνουν συνεχούς ενημέρωσης και συμμετοχής στις αποφάσεις του . Ειδικότερα, όλα τα μέλη έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου και να ψηφίζουν πάνω σε θέματα της ημερήσιας διάταξης και να εκλέγουν τη διοίκηση του Σωματείου . Επιπροσθέτως τα μέλη δικαιούνται να εισηγούνται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου θέματα προς συζήτηση, να υποβάλλουν προτάσεις και ιδέες για την επίλυση τυχόν προβλημάτων που προκύπτουν και να ζητούν την πραγματοποίηση συζητήσεων στο πλαίσιο των τακτικών ή έκτακτων Γενικών Συνελεύσεων , σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους περιορισμούς των διατάξεων του παρόντος καταστατικού. Τέλος δικαίωμα των μελών είναι και η δυνατότητά τους να ζητούν τον έλεγχο των πράξεων αλλά και των παραλείψεων του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και την υλοποίηση των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 8

Υποχρεώσεις Μέλους

Τα μέλη υποχρεούνται , εκτός εάν συντρέχει σπουδαίος λόγος-κώλυμά τους να μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις του σωματείου , αλλά σε κάθε περίπτωση οφείλουν να συμβάλλουν στην επίτευξη των σκοπών του , καθώς και να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού και τις νόμιμες

αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης. Οφείλουν επίσης να τηρούν τους νόμους και τα συναλλακτικά ήθη , να ενεργούν κατά τρόπο που δε θίγει τη φήμη του Σωματείου και να αναλαμβάνουν με προθυμία την εκτέλεση κάθε ανατιθέμενης σε αυτούς εργασίας για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου . Τέλος, υποχρέωση των μελών είναι και η καταβολή της υποχρεωτικής ετήσιας συνδρομής στο Ταμείο του Σωματείου , η οποία ορίζεται με το παρόν καταστατικό στο ποσό των 50,00 € . Το ύψος του εν λόγω ποσού μπορεί να τροποποιηθεί κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου .

Άρθρο 9

Πόροι

Οι πόροι του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικούς και σε έκτακτους:

1. Τακτικοί πόροι είναι οι ετήσιες συνδρομές και οι συνδρομές εγγραφής των μελών του . Οι ετήσιες συνδρομές των μελών καταβάλλονται το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε ημερολογιακού έτους . Η ετήσια συνδρομή ορίζεται στο ποσό των πενήντα (50) ευρώ , όπως επίσης και η συνδρομή εγγραφής, Το ύψος των παραπάνω ποσών είναι δυνατόν να μεταβληθεί κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Έκτακτοι πόροι είναι: α) οι έκτακτες εισφορές που αποφασίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη. β) Κάθε έκτακτο έσοδο νόμιμης προέλευσης, όπως δωρεές και έρανοι φυσικών ή νομικών προσώπων προς το Σωματείο , κληρονομίες ή κληροδοσίες , τυχόν επιχορηγήσεις ή βοηθήματα Δημοσίου , Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των ειδικών ταμείων της Ευρωπαϊκής Ένωσης γ) Τα πάσης φύσεως έσοδα από την κινητή ή τυχόν ακίνητη περιουσία του ή από τα δικαιώματα αυτής. δ) Τα τυχόν διάφορα παράβολα που καταβάλλουν τα μέλη για τη συμμετοχή τους σε εκδηλώσεις που διοργανώνει το σωματείο. ε) Τα έσοδα από τις συμβάσεις χορηγών και διαφημίσεων που συνάπτει το Διοικητικό Συμβούλιο με φυσικά ή νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα. στ) Τα έσοδα από τη διοργάνωση χοροεσπερίδων , λαχειοφόρων αγορών και κάθε άλλης συναφούς εκδήλωσης.



3. Απαγορεύεται πολιτικά κόμματα ή συνδικαλιστικές οργανώσεις που συνδέονται με πολιτικά κόμματα .
4. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται αποδοχή δωρεών που γίνονται ανωνύμως
5. Κληρονομίες που καταλείπονται στο Σωματείο γίνονται δεκτές πάντοτε με το ευεργέτημα της απογραφής.
6. Το Σωματείο έχει τη δυνατότητα με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως να αποκτήσει - εκμισθώσει-μισθώσει κάθε περιουσιακό στοιχείο που αφορά στην εξυπηρέτηση των σκοπών του.
7. Στην περιουσία του Σωματείου , που τυχόν αποκτηθεί κατά τους ανωτέρω τρόπους, δύνανται να περιλαμβάνονται: α. Οποιοδήποτε ακίνητο τυχόν αποκτήσει αυτό κατά τη διάρκεια λειτουργίας του υπό καθεστώς απόλυτης νομής , κατοχής και κυριότητας , καθώς και β. κάθε κινητό (έπιπλα , γραφεία κλπ.) που κατέχει νόμιμα υπό καθεστώς απόλυτης νομής , κατοχής και κυριότητας.
8. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου υποχρεούται, με μέριμνα του Ταμιά του να καταθέτει σε λογαριασμούς ταμειευτηρίου ή όψεως στο όνομα του Σωματείου , και σε αναγνωρισμένη Τράπεζα που αυτό επιλέγει , όσα ποσά υπερβαίνουν σε μετρητά το ποσό που κάθε φορά ορίζει με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο , Αναλήψεις από τους πιο πάνω λογαριασμούς γίνονται με την έκδοση αντίστοιχων επιταγών που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Ταμιά του Διοικητικού Συμβουλίου .
9. Οι αξιώσεις του Σωματείου που αφορούν στις κάθε είδους εισφορές των μελών του, υπόκεινται σε εικοσαετή παραγραφή .
10. Σε περίπτωση συγχώνευσης συγχωνεύεται η περιουσία του με εκείνη του συγχωνευθέντος Σωματείου.

Άρθρο 10

Δωρητές και ευεργέτες

1. Το ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΑΘΗΝΑΣ – Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ αναγνωρίζει δωρητές, εκείνους που προσφέρουν χρήματα ή άλλα είδη η αξία των οποίων κυμαίνεται από 300 Ευρώ μέχρι 1.500 Ευρώ. Ευεργέτες δε εκείνους που προσφέρουν μεγαλύτερα από αυτά ποσά.

2. Οι δωρητές και ευεργέτες καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο.
3. Αποκλείονται δωρεές και ευεργεσίες από πρόσωπα που πολιτεύονται, εκτός αν είναι επαγγελματιοβιοτέχνες.



Άρθρο 11

Βιβλία

Το σωματείο τηρεί υποχρεωτικά τα εξής βιβλία:

1. Μητρώου Μελών
2. Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων.
3. Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Εσόδων-Εξόδων.
5. Περιουσιακών Στοιχείων, όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία της οργάνωσης.
6. Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.
7. Κάθε άλλο βιβλίο που ο νόμος ήθελε προβλέψει ως υποχρεωτικό ή το Δ.Σ αποφασίσει ως αναγκαίο για την εύρυθμη λειτουργία του Σωματείου .
8. Όσα από τα βιβλία της παραγράφου 1 του παρόντος , ο νόμος προβλέπει ως υποχρεωτικά , θεωρούνται από τον Περιφερειάρχη ή άλλο εξουσιοδοτημένο όργανό του ή την αρμόδια Δ.Ο.Υ. αν πρόκειται για βιβλία που προβλέπονται από τον ισχύοντα κάθε φορά Κ.Β.Σ
9. Τα μέλη του Σωματείου και όποιος άλλος έχει έννομο συμφέρον έχουν το δικαίωμα να πληροφορούνται τα παραπάνω στοιχεία

Άρθρο 12

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου

1. Το Σωματείο διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο εκλεγμένο μετά δύο (2) αναπληρωματικών μελών για τριετή θητεία , λήγουσα την ίδια ημερομηνία με εκείνη της συγκρότησής του έπειτα από τρία (3) έτη. Κατά την πρώτη συνεδρίασή του το Δ.Σ συνερχόμενο εντός οκτώ (8) ημερών από την εκλογή του συγκροτείται σε σώμα και εκλέγει



μεταξύ των μελών του τον Πρόεδρο , Αντιπρόεδρο , Ταμία , Γραμματέα και Μέλος , καθώς και Αναπληρωτή Ταμία και Γραμματέα . Οι ιδιότητες του Προέδρου , του Αντιπροέδρου , του Γενικού Γραμματέα και του Ταμία δεν επιτρέπεται να συμπέσουν στο ίδιο πρόσωπο ή σε συγγενείς πρώτου ή δεύτερου βαθμού αυτών.

2. Η θητεία του προσωρινού Διοικητικού Συμβουλίου λήγει με την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου από τις αρχαιρεσίες της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου , άμα τη ολοκλήρωση των διατυπώσεων δημοσιότητας που απαιτούνται κατά νόμο για την σύσταση και καταχώρισή του .
3. Οι υπηρεσίες των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου προς το Σωματείο με την ιδιότητα τους αυτή παρέχονται χωρίς αμοιβή . Τα μέλη της διοίκησης του Σωματείου δεν μπορούν να παρέχουν με αμοιβή εξαρτημένη εργασία στο Σωματείο ή να συνάπτουν με αυτό συμβάσεις που συνεπάγονται τη λήψη αμοιβής για προσφορά κάθε είδους άλλων υπηρεσιών ή που αποβλέπουν στην πραγματοποίηση κέρδους , με την ανάληψη του έργου προμήθειας ή οποιοσδήποτε άλλης προσφοράς από το Σωματείο . Τα μέλη της διοίκησης δικαιούνται να λάβουν από το Σωματείο τα χρηματικά ποσά που δαπάνησαν , κατά την εκτέλεση της εντολής.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για την πρόσληψη υπαλλήλων , και τεχνικών συμβούλων και αποφασίζει επί πάσης υποθέσεως που αφορά την Διοίκηση του σωματείου και την διαχείριση της περιουσίας αυτού , πλην της ακινήτου τοιαύτης για την οποία αρμόδια τυγχάνει η Γενική Συνέλευση ως και επί των υποθέσεων εκείνων , που υπάγονται εις την αρμοδιότητα της Γενικής Συνελεύσεως .

Άρθρο 13

Συνεδριάσεις Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά τρεις (3) φορές το χρόνο καλούμενο από τον Πρόεδρό του . Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκληθεί και έκτακτα , όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο μετά από πρόταση του Προέδρου του ή μετά από έγγραφη αίτηση τριών τουλάχιστον μελών του . Στην αίτηση πρέπει να αναγράφονται τα θέματα που πρόκειται να συζητηθούν . Τότε ο



Πρόεδρος υποχρεούται εντός πέντε (5) ημερών αφότου λάβει την αίτηση, να συγκαλέσει τούτο.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον τα μισά συν ενός μέλη αυτού . Οι αποφάσεις αυτού λαμβάνονται δια απόλυτης πλειοψηφίας των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η Ψήφος του Προέδρου του Συμβουλίου . Σε θέματα προσωπικής φύσης η ψηφοφορία είναι μυστική.
3. Η μέρα και η ώρα των τακτικών συνεδριάσεων καθορίζονται με απόφαση του Προέδρου . Στις τακτικές συνεδριάσεις τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καλούνται από τον Πρόεδρο με προσκλήσεις με απόδειξη παραλαβής . Στις προσκλήσεις πρέπει να αναγράφονται τα προς συζήτηση θέματα.
4. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που αδικαιολόγητα δεν μετέχει σε τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις του , εκπίπτει αυτοδικαίως του αξιώματος του , τα δε υπόλοιπα μέλη υποχρεούνται στην αμέσως επόμενη συνεδριάσή τους να επιβεβαιώσουν την έκπτωσή του και ταυτόχρονα να συμπληρώσουν την κενωθείσα θέση με το πρώτο αναπληρωματικό μέλος
5. Οι συνελεύσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και όλες οι ψηφοφορίες επί των επιμέρους θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, εναλλακτικά, δύνανται να διεξάγονται και με τη χρήση σύγχρονων μέσων Τεχνολογίας Πληροφορίας και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.), με σκοπό την απομακρυσμένη συμμετοχή των μελών.

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει ενδεικτικά μεταξύ άλλων τις ακόλουθες αρμοδιότητες και καθήκοντα:

1. Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή των διατάξεων των νόμων του παρόντος καταστατικού και των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων
2. Έχει την ευθύνη για τη χάραξη και υλοποίηση της πολιτικής για την ανάπτυξη και πρόοδο του Σωματείου και για την όσο το δυνατό επιτυχή υλοποίηση των σκοπών που έχει θέσει το παρόν .
3. Συγκαλεί την Γενική Συνέλευση όποτε κρίνει σκόπιμο και αναγκαίο .



4. Εισηγείται στη Γενική Συνέλευση γενικούς και ειδικούς κανονισμούς που είναι απαραίτητοι για την εύρυθμη λειτουργία του Σωματείου .
5. Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού των εσόδων και εξόδων κάθε οικονομικής χρήσης , καθώς και να συντάσσει κάθε έτος και ειδικό απολογισμό της διαχείρισης των τυχόν κρατικών επιχορηγήσεων .
6. Εισηγείται στη Γενική Συνέλευση την τροποποίηση του ισχύοντος καταστατικού.
7. Είναι υπεύθυνο για ότι οι νόμοι , το παρόν καταστατικό και η Γενική Συνέλευση του έχουν αναθέσει .

Στο χρονικό διάστημα μεταξύ της εκλογής του νέου Διοικητικού Συμβουλίου και της σύστασής του σε σώμα το Σωματείο εκπροσωπείται δικαστικά, αν παραστεί ανάγκη από τον Πρόεδρο του απελθόντος Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 15

Ειδικότερα Καθήκοντα και Αρμοδιότητες του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, του Γραμματέα και Συμβουλίου Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Πρόεδρος του Σωματείου το εκπροσωπεί ενώπιον κάθε αρχής και παντός Δικαστηρίου, συγκαλεί το Δ.Σ. και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του. Συνυπογράφει με τον Γραμματέα κάθε εξερχόμενο έγγραφο του Σωματείου και με τον Ταμία όλα τα χρηματικά εντάλματα καθώς και κάθε άλλο οικονομικό στοιχείο . Τέλος φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων.

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον κωλυόμενο ή απόντα Πρόεδρο.

Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί τα βιβλία του Σωματείου , διενεργεί την αλληλογραφία του Σωματείου και υπογράφει μετά του Προέδρου κάθε εξερχόμενο έγγραφο και ένταλμα πληρωμής .

Με προσωπική του ευθύνη τηρεί :

- α) το βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ
- β) το βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων των Γενικών Συνελεύσεων των μελών
- γ) το βιβλίο γενικού μητρώου των μελών του Σωματείου

δ) το βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων

ε) το αρχείο και τη σφραγίδα του Σωματείου

στ) οποιοδήποτε άλλο βιβλίο είναι απαραίτητο.

Ο Γενικός Γραμματέας συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου και συντάσσει την ετήσια έκθεση πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου .



Ο Ταμίας διαχειρίζεται με προσωπική του ευθύνη το ταμείο του Σωματείου, κρατεί τα βιβλία χρηματικής διαχείρισης , ενεργεί κάθε νόμιμη είσπραξη, εκδίδει αποδείξεις και ενεργεί κάθε νόμιμη πληρωμή . Με προσωπική ου ευθύνη τηρεί υποχρεωτικά εκτός των ανωτέρω βιβλίων και διάφορα βοηθητικά βιβλία , ήτοι :

α) το βιβλίο Εσόδων καταχωρούνται τακτικά όλες οι εισπράξεις και οι πληρωμές

β) το βιβλίο Περιουσιακών Στοιχείων , όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου.

Τα τακτικά μέλη μπορούν να λαμβάνουν γνώση του περιεχομένου των βιβλίων αυτών.

Ο Ταμίας εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τους προϋπολογισμούς , ισολογισμούς και απολογισμούς , Ενεργεί τις εισπράξεις και πληρωμές του Σωματείου σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 16

Γενική Συνέλευση

Η Γενική Συνέλευση των μελών αποτελεί το ανώτατο διοικητικό όργανο του Σωματείου , σ' αυτή δε ανήκει η υπέρτατη εξουσία για κάθε υπόθεση που αφορά το Σωματείο και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται από τον Νόμο ή το Καταστατικό στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Η Γενική Συνέλευση συγκροτείται από τα μέλη του Σωματείου που έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς αυτό μέχρι την ημέρα διεξαγωγής της.

Άρθρο 17

Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης

Η Γενική Συνέλευση συγκαλείτε μετά από πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου. Ατομικά δε ενημερώνονται τα μέλη με κάθε πρόσφορο μέσο όπως e-



mail, γραπτή πρόσκληση, προσωπικό μήνυμα κλπ. Οι προσκλήσεις για τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης πρέπει να αναγράφουν με ακρίβεια και με ποινή ακυρότητας:

α. τα θέματα της ημερήσιας διάταξης,

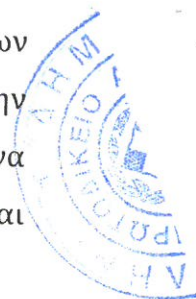
β . Την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο διεξαγωγής της . Οι προσκλήσεις πρέπει να αποστέλλονται προς τα μέλη μία εβδομάδα τουλάχιστον πριν την ημερομηνία διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης

Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται :

A) Τακτικά μία φορά το χρόνο, και ειδικότερα το πρώτο τρίμηνο κάθε έτους για λογοδοσία του Διοικητικού Συμβουλίου για τα πεπραγμένα κατά την προηγούμενη χρήση και για την ανάγνωση του απολογισμού του προηγούμενου έτους. Στην ίδια Γενική Συνέλευση υποβάλλεται προς έγκριση ο προϋπολογισμός του τρέχοντος έτους . Η Γενική Συνέλευση επίσης αποφασίζει πάνω σε οποιαδήποτε πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου που σχετίζεται με τη λειτουργία του Σωματείου . Κάθε τρία (3) χρόνια η Γενική Συνέλευση εκλέγει το Διοικητικό Συμβούλιο , Ελεγκτική επιτροπή και Αντιπροσώπους δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης .

B) Έκτακτα όταν τη σύγκλησή της κρίνει αναγκαία το Διοικητικό Συμβούλιο ή όταν το ζητήσει με γραπτή αίτησή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο το 1/5 των μελών που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις . Στην αίτηση πρέπει να αναγράφονται οι λόγοι της έκτακτης σύγκλησης καθώς και τα προς συζήτηση θέματα . Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση μέσα σε είκοσι (20) μέρες από την υποβολή της αίτησης. Κάθε πρόσκληση για συμμετοχή στη Γενική Συνέλευση πρέπει να αναφέρει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης για την οποία συγκαλείτε . Οι προσκλήσεις γίνονται από τον Πρόεδρο , υπογράφονται από τον Γενικό Γραμματέα και αναγράφεται σε αυτές με λεπτομέρεια ο τόπος , ο χρόνος και τα θέματα συζήτησης της Γενικής Συνέλευσης.

Γ) Οι Γενικές Συνελεύσεις και όλες οι ψηφοφορίες επί των επιμέρους θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, συμπεριλαμβανομένων των ψηφοφοριών για την ανάδειξη των νέων καταστατικών οργάνων, εναλλακτικά, δύνανται να διεξάγονται και με τη χρήση σύγχρονων μέσων Τεχνολογίας Πληροφορίας και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.), με σκοπό την απομακρυσμένη συμμετοχή των μελών.



Άρθρο 18

Απαρτία Γενικής Συνέλευσης

Η Γενική Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως επί των θεμάτων ημερησίας διατάξεως όταν παρίσταται το ήμισυ πλέον ενός των μελών, τα οποία πρέπει να είναι ταμειακώς τακτοποιημένα. Αν δεν διαπιστωθεί απαρτία, η Γενική Συνέλευση επαναλαμβάνεται χωρίς άλλη πρόσκληση μετά από επτά (7) ημέρες στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα και ευρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως οιοσδήποτε και αν είναι ο αριθμός των παρόντων μελών, που φυσικά έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Για την τροποποίηση του καταστατικού ή τη διάλυση του Σωματείου απαιτείται απαρτία του ημίσεος πλέον ενός τουλάχιστον των μελών που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις και πλειοψηφία των 3/4 της απαρτίας αυτής. Για να μεταβληθεί ο σκοπός του σωματείου πρέπει να συναινέσουν όλα τα μέλη. Οι απόντες συναινούν εγγράφως.

Άρθρο 19

Ελεγκτική Επιτροπή

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το παραπάνω άρθρο 17, μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και με θητεία που συμπίπτει με αυτή του Διοικητικού Συμβουλίου και είναι τριετής.
2. Η Ελεγκτική Επιτροπή μόλις εκλεγεί, συγκροτείται σε σώμα και με μυστική ψηφοφορία, εκλέγει τον Πρόεδρο της, ο οποίος καλεί και διευθύνει και όλο το έργο της.



3. Έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ο αδιάκοπος και συστηματικός έλεγχος και η παρακολούθηση της διαχείρισης των οικονομικών του Σωματίου.
4. Η Ελεγκτική Επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικής και κατά την εκτέλεση του έργου της έχει απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου. Το Διοικητικό Συμβούλιο, ο Γενικός Γραμματέας, ο Ταμίας και όλα τα όργανα του Σωματίου, θέτουν στη διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, όλα τα διοικητικά, λογιστικά και διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία, που τηρούνται, σύμφωνα με το νόμο και με το καταστατικό αυτό και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή έγγραφο, που η Ελεγκτική Επιτροπή κρίνει χρήσιμο για την άσκηση του ελέγχου της.
5. Ένα μήνα τουλάχιστον, προ της συνόδου της Γενικής Συνέλευσης, η Ελεγκτική Επιτροπή επιλαμβάνεται του έργου του καθολικού ελέγχου της οικονομικής διαχείρισης του χρόνου που έληξε και συντάσσει και υποβάλλει την έκθεση της προς το Διοικητικό συμβούλιο, (δέκα)10 μέρες τουλάχιστον προ της Συνέλευσης.
6. Η Ελεγκτική Επιτροπή με βάση τα παραπάνω στοιχεία και τον ισολογισμό και απολογισμό, που έγκαιρα θέτει στη διάθεση της το Διοικητικό Συμβούλιο, συντάσσει την έκθεση της που πρέπει να είναι αιτιολογημένη, σαφής με παρατηρήσεις, πορίσματα, συμπεράσματα και προτάσεις, αναφορικά με τα αποτελέσματα της υπό κρίση ετήσιας διαχειριστικής περιόδου. Την έκθεση της αυτή, η Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση.
7. Ο έλεγχος των βιβλίων και στοιχείων γίνεται από την Ελεγκτική Επιτροπή, εντός των γραφείων του Σωματείου και απαγορεύεται η εξαγωγή ή η απομάκρυνση αυτών, εκτός γραφείων του Σωματείου.
8. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο ο Πρόεδρος, ή δύο από τα μέλη της ή το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου. Η αίτηση υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής και πρέπει να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Ο Πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής την συγκαλεί σε συνεδρίαση μέσα σε (πέντε) 5 μέρες από την υποβολή της αίτησης με θέματα συζήτησης αυτά που αναφέρονται στην αίτηση. Αν ο Πρόεδρος δεν τη συγκαλέσει στην πιο πάνω προθεσμία, τότε συγκαλείται

από αυτούς που έχουν κάνει την αίτηση. Σε κάθε έκτακτη σύγκληση της Ελεγκτικής Επιτροπής, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να παρέχει κάθε στοιχείο που θα του ζητηθεί όπως και κατά την τακτική σύγκληση της Ελεγκτικής Επιτροπής.

9. Η Ελεγκτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα τουλάχιστον δύο μέλη της και οι αποφάσεις της παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
10. Μέλος Ελεγκτικής Επιτροπής που απουσιάζει πάνω από(δύο)2 συνεχείς συνεδριάσεις , κηρύσσεται έκπτωτο και καλείται ο αναπληρωματικός σύμφωνα με το καταστατικό και το νόμο.

Άρθρο 20

Τρόπος Λήψης Αποφάσεων και Διεύθυνσης Γενικής Συνέλευσης

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως λαμβάνονται πάντα κατ ' απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων σε αυτήν μελών , εκτός από τις περιπτώσεις όπου με το παρόν καταστατικό προβλέπεται αυξημένη πλειοψηφία. Μυστική είναι κάθε Ψηφοφορία που αναφέρεται σε εκλογές του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εφορευτικής Επιτροπής , σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση, σε έγκριση λογοδοσίας και σε προσωπικά ζητήματα . Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει μέχρι την εκλογή Προεδρείου ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή ο αναπληρωτής του. Πρώτο θέμα της Γενικής Συνέλευσης είναι η εκλογή Προέδρου , Αντιπροέδρου, Γραμματέα και πρακτικογράφου για τη διεύθυνση των εργασιών αυτής. Η εκλογή αυτή γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

Άρθρο 21

Προσβολή αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης

Κάθε απόφαση της Γενικής Συνέλευσης είναι δυνατόν να προσβληθεί με αγωγή . Η αγωγή ασκείται ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου της περιφέρειας όπου εδρεύει το Σωματείο.

Άρθρο 22

Αντιπρόσωποι



1. Οι αντιπρόσωποι του Σωματείου στις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις, που είναι μέλος το Σωματείο, εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση ταυτόχρονα με την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου, η θητεία τους είναι τριετής και συμπίπτει με αυτή του Διοικητικού Συμβουλίου. Η εκλογή γίνεται κατά το σύστημα και τη διαδικασία του άρθρου 13 περί εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου που εφαρμόζεται ανάλογα.
2. Ο αριθμός των αντιπροσώπων του Σωματείου στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις που μετέχει ορίζεται σύμφωνα με τα καταστατικά αυτών και το Νόμο 1712/1987 όπως κάθε φορά ισχύει. Δηλαδή για κάθε είκοσι μέλη του σωματείου εκλέγεται ένας αντιπρόσωπος στην Ομοσπονδία.
3. Η εκλογή των αντιπροσώπων γίνεται με χωριστή ψηφοφορία, οι δε κατά σειρά επιλαχόντες κατά συνδυασμούς και μεμονωμένους υποψηφίους, αναπληρούν αντίστοιχα τους τακτικούς αντιπροσώπους σε περίπτωση παραιτήσεως, θανάτου, έκπτωσης ή ανακλήσεως των τακτικών μελών.
4. Για την εκλογή αντιπροσώπων του Σωματείου στις Ομοσπονδίες ψηφίζουν μόνο τα μέλη που έχουν επιλέξει το Σωματείο τούτο σαν κύρια Οργάνωση. Το μέλος δεν δικαιούται να αλλάξει Οργάνωση, πριν περάσουν τρία χρόνια από τις εκλογές στην Πρωτοβάθμια Οργάνωση, την οποία προηγούμενα είχε επιλέξει σαν κύρια και στην οποία είχε ψηφίσει για την εκλογή αντιπροσώπων στις δευτεροβάθμιες Οργανώσεις.

Άρθρο 23

Εφορευτική Επιτροπή

Οι εκλογές διεξάγονται από την Εφορευτική Επιτροπή, η οποία είναι πενταμελής. Τα τέσσερα από τα μέλη της εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση των μελών με μυστική ψηφοφορία μετά από υποβολή υποψηφιοτήτων, πριν από την έναρξη της Ψηφοφορίας για την εκλογή οργάνων. Το πέμπτο μέλος της, που προεδρεύει των εργασιών της είναι δικηγόρος που ορίζεται με το άρθρο 7 παρ. 20 του Ν. 1712/1987 κατά τις διατάξεις των παρ. 3, 4, 5 και 6 του άρθρου 11 του Ν. 1264/1982.

Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την τήρηση της τάξης, ελέγχει και τηρεί τη διαδικασία διαλογής Ψήφων , ανακοινώνει τα αποτελέσματα των εκλογών για τα οποία συντάσσει ειδικό πρακτικό και γενικά εφαρμόζει όλες τις λεπτομέρειες σχετικά με Τις εκλογές όπως αυτές καθορίζονται από το καταστατικό. Επίσης αποφαινεται για κάθε αμφισβήτηση που ανακύπτει ή για κάθε υποβαλλόμενη ένσταση.



Η εφορευτική επιτροπή συντάσσει το πρωτόκολλο Ψηφοφορίας και τα πρακτικά διαλογής των ψηφοδελτίων και τα πρακτικά διαλογής των ψηφοδελτίων και ανακήρυξης των επιτυχόντων τα οποία και υπογράφει.

Άρθρο 24

Σφραγίδα - Λάβαρο - Σήμα

Το ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΑΘΗΝΑΣ – Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ έχει δική του σφραγίδα. Η σφραγίδα είναι κυκλική και περιφερειακά έχει την επωνυμία του και στο κεντρο το έτος ίδρυσης του.

Άρθρο 25

Ανεξαρτησία Σωματείου

Το σωματείο λειτουργεί με διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια και διέπεται μόνον από τις διατάξεις του Καταστατικού του και της κείμενης Νομοθεσίας.

Άρθρο 26

Διάλυση Σωματείου

Το σωματείο διαλύεται σε περίπτωση που τα μέλη του μείνουν λιγότερα από δέκα (10).

Τη διάλυση του Σωματείου αποφασίζει η Γενική Συνέλευση που συγκαλείται ειδικά προς τούτο . Για τη λήψη της αποφάσεως αυτής απαιτείται η



παρουσία του 50% των ταμειακά τακτοποιημένων τακτικών μελών του Σωματείου και η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων στη Γενική Συνέλευση. Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου, όλη η περιουσία του περιέρχεται στον εθελοντικό οργανισμό με την επωνυμία <<Το Χαμόγελο του Παιδιού>>. Συμπληρωματικά προς τους όρους του παρόντος καταστατικού ισχύουν οι κείμενες διατάξεις του Αστικού Κώδικα, των ειδικών νόμων περί σωματείων και γενικά νομικών προσώπων.

Άρθρο 27

Εξωδικαστική-Δικαστική Εκπροσώπηση- Αρμόδια Δικαστήρια

Ο Πρόεδρος του σωματείου το εκπροσωπεί τόσο εξωδίκως όσο και δικαστικώς, εκπροσωπώντας και δεσμεύοντας αυτό με μόνη την υπογραφή του και τη σφραγίδα του σωματείου

Άρθρο 28

Το καταστατικό αυτό αποτελείται από είκοσιοκτώ (28) άρθρα και προήλθε από του ιδρυτικού Καταστατικού του Σωματείου. Αφού αναγνώσθηκε στην έκτακτη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης των μελών του Σωματείου την15-11-..... 2021, εγκρίθηκε στο σύνολο του με την ψήφο των παριστάμενων μελών και κυρώθηκε με την υπογραφή τους. Αρχίζει δε να ισχύει από την ημέρα που θα εγκριθεί από το Αρμόδιο Δικαστήριο.